

Tipps & Tricks für Ihren Umzug

An dieser Stelle haben wir ein paar wertvolle, aus der Erfahrung heraus geborene Tipps und Tricks für Ihren bevorstehenden Umzug zusammengetragen. Diese Umzugs-Checkliste hilft Ihnen bei der geplanten Vorbereitung und Organisation, damit Ihr Umzug auch möglichst reibungslos, schnell und preiswert vonstatten gehen kann.

Die Liste eignet sich sowohl für Selbstdurchgeführte, als auch von Umzugsfirmen durchgeführte Umzüge.

Wir hoffen Ihnen mit diesem Service den Umzug etwas leichter und stressfreier zu gestalten.

Erste Schritte vor der Umzugsplanung

Besichtigung der neuen Wohnung, Klärung offener Fragen mit dem Vermieter > Den Mietvertrag der alten Wohnung kündigen (beachten Sie dabei eventuelle Fristen)

Nachmieter suchen (falls vorgeschrieben) > Den neuen Mietvertrag abschließen

3-7 Wochen vor dem Umzug

Termin für den Umzug festlegen und entsprechend Urlaub beantragen > Wohnungsschlüssel besorgen > Vermessung der Wohnung zur Planung der neuen Einrichtung

Sicht-Kontrolle aller elektronischen Anschlüsse sowie von Steckdosen und

Heizkörpern > Umzugsgutliste erstellen > Falls beabsichtigt: Bestellung neuer Möbelstücke

Renovierungsarbeiten in der alten Wohnung planen > Entrümpeln von Keller, Dachboden und Garage. Nicht mehr benötigtes verschenken, entsorgen oder im Internet versteigern

Nachsendeantrag für die Post stellen > Freunde und Bekannte als Umzugshelfer

suchen > Telefonanschluss ummelden. Dabei die Gelegenheit prüfen zu einem

günstigeren Anbieter zu wechseln > Schul-, Kindergartenplätze der Kinder am alten Wohnort abmelden. > Anmeldung in der neuen Schule.

2-3 Wochen vor dem Umzug

Termin für die Wohnungsübergabe und die Ablesung der Zählerstände mit dem Vermieter vereinbaren > Parkzone für den Umzugstag am alten und dem neuen Wohnort beantragen

Alle bisher gemachten Terminvereinbarungen (mit den Umzugshelfern, Handwerkern, ...) bestätigen lassen > Aufsichtspersonen für die Kinder und Haustiere am Umzugstag suchen

Beginn des Packens mit nicht mehr benötigten Gegenständen > Damit beginnen Lebensmittel

aufzubrauchen > Werkzeug, Hilfsmittel und Verpackungsmaterial für den Umzug besorgen > Neue

Anschrift an Freunde, Bekannte, aber auch Bank, Versicherung, etc. mitteilen > Mängel

in der neuen Wohnung dokumentieren (Foto)

1 Woche vor dem Umzug

Umzugskartons packen. Nur noch das täglich verwendete nicht verpacken > Sortierung und

Beschriftung der Umzugskartons > Alte und neue Nachbarn über den Umzug informieren

Abschiedfeier geben

1-2 Tage vor dem Umzug

Ummelden beim Einwohnermeldeamt* Verpflegung für den Umzugstag besorgen > Pass,

Führerschein und alle wichtigen Dokumente gesondert bereit legen > Wertgegenstände für den persönlichen Transport vorbereiten (gehören nicht in die normalen Umzugskartons)

Der Umzugstag

Treppenhäuser auf Vorschäden prüfen und dokumentieren. Nach dem Umzug erneut prüfen und

dokumentieren > Wohnungsabnahme mit dem alten Vermieter. Übergabeprotokoll gut verwahren, damit es nicht im UmzugsStress verloren geht > Pass, Führerschein und alle wichtigen Dokumente

gesondert bereit legen

Wertgegenstände für den persönlichen Transport vorbereiten (gehören nicht in die normalen

Umzugskartons) > Verpflegung und Getränke für die Umzugshelfer und Spediteure bereitstellen